**TAM METİN BİLDİRİ YAZIM KURALARI**

**BAŞLIK**

Bölüm başlığında her kelime büyük harfle başlamalıdır. Başlık en fazla 2 satırdan oluşmalıdır. Başlık Times New Roman yazı karakterinde 12 punto kalın (bold) olarak yazılmalıdır.

**YAZAR İSİMLERİ**

Bölümlerde yazar isimlerinin ilk harfleri büyük harf ile başlamalıdır. Akademik ve mesleki unvanlar kısaltma olarak ismin başında yer almalıdır. Örnek olarak; Arş. Gör. Dr. (Araştırma Görevlisi Doktor), Dr. Öğr. Üyesi (Doktor Öğretim Üyesi), Doç. Dr. (Doçent Doktor), Prof. Dr. (Profesör Doktor).

**METİN**

Bildiri metni Times New Roman yazı karakterinde 12 punto olarak yazılmalıdır. Başlıklardan sonra ve paragraf aralarında sonra boşluk bırakılmamalıdır. Metin iki yana yaslı olarak hazırlanmalı ve satır aralığı değeri 1,5 olarak alınmalıdır. Bir kelimenin kullanım şekli Türk Dil Kurumu Yazım Kılavuzunda kullanıldığı gibi olmalıdır.

Bölümler A4 boyutlarındaki (210 x 297 mm) sayfa üzerinde hazırlanmalıdır. Sayfa kenar boşlukları (üst, alt, sağ, sol) 2,5 cm olmalıdır.

**TABLOLAR VE ŞEKİLLER**

Tablo başlıkları üstte, 12 punto Times New Roman yazı karakterinde ve yalnızca ilk harfi büyük olacak şekilde yazılmalıdır. Başlıkta girinti kullanılmamalıdır. Tablo içeriğindeki metin büyüklüğü sayfaya uygun yapabilmek adına farklı büyüklüklerde olabilir. Tablo içerisindeki ifadelerde ilk kelimenin ilk harfi büyük olmalıdır (Örn: Bitki boyu).

Şekil başlıklarında girinti kullanılmamalı ve başlıklar şeklin altında yer almalıdır. Her bir şekle atıfta bulunulmalıdır. Başlıklar Times New Roman yazı karakterinde 12 punto 1,5 satır aralığı ile yazılmalıdır. Resim ve grafikler üzerindeki ifadeler Türkçe olmalıdır. Resim ve grafiklerin çözünürlüğü en az 600 dpi olmalıdır. Format olarak jpg, tiff uzantılı resimler kabul edilmektedir. Orijinal çizim ve fotoğraf çekimleri kullanılmalıdır. Telif hakkı bulunan resim ve şekiller kullanılmamalı veya gerekli izinler alınmalıdır.

**SEMBOLLER VE BOŞLUKLAR**

Tüm bölümlerde SI (International Systeme of Units) ölçü birimleri ve ondalık kesir olarak nokta kullanılmalıdır (1,25 yerine 1.25 gibi). Birimlerde “ / ” kullanılmamalı ve birimler arasında bir boşluk verilmelidir (10 m/s yerine 10 m s-1 , 10 kg N ha-1 gibi). Noktalama işaretlerinden sonra boşluk bırakılmalıdır. +, -, ‘, =, < gibi sembollerden önce ve sonra boşluk bırakılmalıdır. Açılış parantezinden sonraki ve kapanış parantezinden önceki boşluklara izin verilmemektedir. Boşluk, açılış parantezinden önce ve kapanış parantezinden sonra bırakılmalıdır.

Ölçü birimleriyle rakamları arasında boşluk olmalıdır. Örn: 5 mm, 20 kg gibi. Ölçü birimlerinin kısaltmalarından sonra nokta kullanılmaz. Yüzde (%) işareti ile rakam arasında boşluk bırakılmaz. Örn: %80. Metni yazdıktan sonra bu durumları kontrol ediniz.

**REFERANSLAR**

Metin içerisindeki referans gösterimi soyadı ve yıl sistemine göre (Örnek: Yan ve Kang, 2020) verilmelidir. Tüm referanslara kitap bölümü içerisinde en az bir kere atıfta bulunulmalıdır. Kaynakça listesinde yer alan çalışmaların referans listesindeki sunumu ile metin içerisinde gösterim biçimleri aşağıdaki örneklerde sunulmuştur.

**Kaynakların Metin İçerisinde Veriliş Şekli**
Tek yazarlı bir çalışma kaynak olarak verilecekse;
…………….……. maddesi bitkilerde ölüme neden olmaktadır (Jansen, 2003).
Jansen (2003) tarafından, ………………..… olarak bildirilmiştir.
İki yazarlı bir çalışma kaynak olarak verilecekse;
………………………………….…….. olarak bildirilmiştir (Jansen ve Danny, 2003).
Jansen ve Danny (2003)’ye göre,………………..… olarak bildirilmiştir.
Üç veya daha fazla yazar söz konusu ise;
………………………………….…….. olarak bildirilmiştir (Jansen ve ark., 2003).
Jansen ve ark. (2003)’na göre,…………………….…….. olarak bildirilmiştir.
Metin içerisinde birden fazla kaynak gösterilecekse tarih sırasına göre verilmelidir;
………………………………….…….. olarak bildirilmiştir (Cochran, 1961; Landen, 2002).
Aynı yazarın aynı yılda birden fazla yayını metin içinde kaynak gösterilirse a ve b olarak ayrılmalıdır;
………………………………….…….. olarak bildirilmiştir (Jansen, 2003a; Jansen, 2003b).
Yazılan kaynak bir başka kaynaktan alınmış ise asıl kaynak cümle başına, alınan kaynak ise cümle sonuna yazılmalıdır.
Bakar (1952) tarafından …………… ……..…bildirilmiştir (Gelir, 2003).

**Kaynakların Referans Listesinde Yazım Şekli**

Makaleler
Kendirli, B., 2001. Harran ovası sulama birliklerinde antepfıstığının sulama planlaması. Ankara Üniversitesi, Ziraat Fakültesi, Tarım Bilimleri Dergisi. 7: 114–120.
Wang, T.L., Domoney, C.L., Hedley, R., Grusak, M.A., 2003. Can we improve the nutritional quality of legume seeds. Plant Physiol. 131 (2): 886–891.
Dardeniz, A., Gökbayrak, Z., Müftüoğlu, N.M., Türkmen, C., Beşer, K., 2008. Cane quality determination of 5BB and 140Ru grape rootstocks. Europ. J. Hort. Sci. 73 (6): 254–258.
Kitaplar
Çelik, H., Ağaoğlu, Y.S., Fidan, Y., Marasalı, B., Söylemezoğlu, G., 1998. Genel Bağcılık. Sunfidan AŞ Mesleki Kitaplar Serisi: 1. 253 s. Ankara.
Kongre ve Sempozyumlar
Sabır, A., Özdemir, G., Bilir, H., Tangolar, S., 2005. Asma fidanı üretiminde iki farklı kaynaştırma ortamı ile bazı anaçların aşı başarısı ve fidan randımanına etkileri. Türkiye 6. Bağcılık Sempozyumu. Bildiriler Cilt: 2. 440–445. 19–23 Eylül, Tekirdağ.
Tezler
Önder, M., 2012. Bazı sofralık üzüm çeşitlerinde yıllık dal kalitesi ile kış gözü verimliliği arasındaki ilişkilerin belirlenmesi. ÇOMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü, Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı, Yüksek Lisans Tezi. 63 s.
İnternet
Eğer bir bilgi herhangi bir internet sayfasından alınmış ise (internetten alınan ve dergilerde yayınlanan makaleler hariç), kaynaklar bölümüne internet sitesinin ismi ve alım tarihi eksiksiz olarak yazılmalı, Türkçe olanlar “Anonim”, İngilizce olanlar “Anonymous” olarak isimlendirilmelidir.